

Barta Judit – Harsányi Gyöngyi –  
Majoros Tünde – Ujváriné Antal Edit

---

# GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK A POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYVBEN

Patrocinium  
Budapest, 2016

**Kiadja:** Patrocinium Kft.

Felelős vezető a Patrocinium Kft. ügyvezetője

Kiadvány szerkesztéséért felelős: dr. Hegedűs Bulcsú

Nyomdai munkálatok: Vareg Hungary Kft.

**Kézirat lezárva: 2016. május 13.**

**ISBN 978-963-413-091-8**

**ISSN 2498-5430**

© Barta J., Harsányi Gy., Majoros T., Ujváriné Antal E., 2016

Minden jog fenntartva, beleértve a mű sokszorosítását, bővített, vagy rövidített változatban történő kiadását is. A kiadó írásos hozzájárulása nélkül a mű, illetőleg annak része semmilyen formában nem sokszorozható.

**Szerzők:**

**BARTA JUDIT:**

II. fejezet 4. alfejezet, IV. fejezet 1. és 2. alfejezetek, VII. fejezet

**HARSÁNYI GYÖNGYI:**

I. fejezet 2. alfejezet, II. fejezet 1. és 5. alfejezetek, III. fejezet,  
V. fejezet 2., 3. és 5. alfejezetek, VIII. fejezet

**MAJOROS TÜNDE:**

I. fejezet 1. alfejezet, V. fejezet 6. alfejezet

**UJVÁRINÉ ANTAL EDIT:**

II. fejezet 2. és 3. alfejezetek, IV. fejezet 3. alfejezet, V. fejezet 1. és  
4. alfejezetek, VI. fejezet, IX. fejezet, X. fejezet

Szerkesztette: **MAJOROS TÜNDE**

RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE .....	15
<b>I. A TÁRSASÁGI JOG ALAPJAI .....</b>	<b>17</b>
1. A MAGYAR TÁRSASÁGI JOG TÖRTÉNETI FEJLŐDÉSE .....	17
2. A TÁRSASÁGI JOG ALAPELVEI .....	23
2.1. <i>A társulási szabadság elve</i> .....	23
2.1.1. A társulási szabadság korlátai .....	23
2.2. <i>Társult tagok egyenlőségének elve</i> .....	24
2.3. <i>A cégnyilvánosság elve</i> .....	26
2.4. <i>A bírói kontroll elve</i> .....	28
2.4.1. Cégbíróság .....	28
2.4.2. Törvényszék .....	28
2.4.3. Választottbíróság .....	29
<b>II. SAJÁTOS TÁRSASÁGI, TÁRSULÁSI ÉS CÉGFORMÁK ELHATÁROLÁSA A GAZDASÁGI TÁRSASÁGOKTÓL .....</b>	<b>30</b>
1. A TÁRSASÁGOK FAJAI, OSZTÁLYOZÁSA .....	30
1.1. <i>Történeti osztályozás</i> .....	30
1.2. <i>Teoretikus osztályozás</i> .....	30
1.2.1. Személyegyesítő társaságok .....	31
1.2.2. Vagyonegyesítő társaságok .....	31
1.3. <i>Jogi természetük szerinti osztályozás</i> .....	33
1.3.1. Gazdasági (kereskedelmi) társaságok .....	33
1.3.2. Magánjogi (polgári jogi) társaságok .....	33
1.4. <i>Profiljuk szerinti osztályozás</i> .....	34
1.4.1. Profitorientált gazdasági társaságok .....	34
1.4.2. Nonprofit gazdasági társaság .....	35
2. A POLGÁRI JOGI TÁRSASÁG .....	35
2.1. <i>A polgári jogi társaság – a társasági szerződés célja</i> .....	35
2.2. <i>Belső jogviszonyok</i> .....	36
2.2.1. Vagyoni hozzájárulás .....	36
2.2.2. A társasági közös tulajdon sajátosságai .....	37
2.2.3. Nyereségből való részesedés, veszteségviselés .....	37
2.2.4. A tag szerződésszegő magatartásának jogkövetkezményei .....	37
2.2.5. Ügyvitel .....	38
2.3. <i>Külső jogviszonyok</i> .....	39

2.3.1. Képviselés .....	39
2.3.2. Helytállás (felelősség) a kötelezettségeikért .....	39
2.4. Tag hitelezőjének sajátos jogosultsága .....	39
2.5. A szerződés és a tagsági jogviszony megszűnése .....	40
2.5.1. A megszűnésre vezető körülmények .....	40
2.5.2. Elszámolás a tagsági jogviszony megszűnésekor .....	41
2.6. A polgári jogi társasági szerződéssel létrejött kötelelem és a gazdasági társaság elhatárolása .....	41
3. AZ EGYÉNI CÉG, EGYÉNI VÁLLALKOZÁS .....	43
3.1. Egyéni cég alapítása .....	43
3.2. Az egyéni cég vagyona és felelőssége .....	43
3.3. Az egyéni cég szervezete .....	44
3.4. A vagyoni betét forgalomképessége, jogutódlás a tagsági jogviszonyban .....	44
3.5. Egyéni cég megszűnése, mögöttes szabályok .....	45
4. A NONPROFIT GAZDASÁGI TÁRSASÁG .....	45
4.1. Nonprofit gazdasági társaság kialakulásának kodifikációs története napjainkig .....	45
4.2. A közhasznú társaság megszületése és eltűnése, a közhasznú jogállás bevezetése .....	47
4.3. A nonprofit gazdasági társaság .....	48
4.4. A közhasznú nonprofit gazdasági társaság .....	49
4.4.1. A közhasznú jogállás megszerzése .....	49
4.4.2. A közhasznú nonprofit gazdasági társaság jogutód nélküli megszűnése .....	51
4.5. A közhasznú működés felügyelete, a közhasznú jogállás feltételeinek vizsgálata .....	51
5. AZ EGYESÜLÉS .....	52
5.1. Az egyesülés fogalma .....	52
5.2. Az egyesülés sajátos jellemzői .....	52
5.2.1. Nonprofit jelleg .....	52
5.2.2. Kooperációs jelleg .....	52
5.2.3. Tagság .....	53
5.2.4. Felelősség .....	53
5.2.5. Tevékenységi kör .....	53
5.3. Az egyesülése keletkezése .....	53
5.4. Az egyesülés és a tagjai közötti vagyoni viszonyok .....	54
5.4.1. A tagok jogai és kötelezettségei .....	54
5.5. Az egyesülés szervezete .....	55
5.5.1. Taggyűlés .....	55
5.5.2. Ügyvezetés .....	57
5.6. A társasági jogviszony módosulása .....	57

5.6.1. Csatlakozás .....	57
5.6.2. A tagsági jogviszony megszűnése .....	58
5.7. Elszámolás .....	59
5.8. Az egyesülés megszűnése .....	59
<b>III. A GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK ALAPÍTÁSA .....</b>	<b>60</b>
I. A GAZDASÁGI TÁRSASÁG ALAPÍTÁSÁNAK FÁZISAI .....	60
1.1. A gazdasági társaság fogalma .....	60
1.2. A létesítő okiratok .....	60
1.2.1. A létesítő okirat formai követelményei .....	61
1.2.2. A létesítő okirat tartalma .....	61
1.3. Előtársaság .....	71
1.4. Cégbejegyzési eljárás .....	72
1.4.1. Cégbejegyzési kérelem .....	72
1.4.2. A cégbejegyzés .....	74
1.5. Közzététel .....	76
1.6. A gazdasági társaság alapításának érvénytelensége .....	77
1.6.1. Érvénytelenségi okok .....	77
1.6.2. Az érvénytelenség jogkövetkezményei .....	78
2. A LÉTESÍTŐ OKIRATOK MÓDOSÍTÁSA .....	79
2.1. A módosítás tartalmi és formai feltételei .....	79
2.2. A változás bejegyzési kérelem .....	79
2.3. Hivatalból induló eljárás .....	80
<b>IV. A GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK SZERVEZETE .....</b>	<b>81</b>
I. A LEGFŐBB SZERV .....	81
1.1. A legfőbb szerv és hatásköre .....	81
1.2. Részvétel a legfőbb szerv döntéshozatalában .....	82
1.3. A legfőbb szerv döntéshozatalának formái .....	82
1.3.1. Döntés ülés tartásával .....	83
1.3.2. Határozathozatal ülés tartása nélkül .....	87
2. A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐ .....	89
2.1. Az ügyvezetés fogalma .....	89
2.2. A vezető tisztségviselői megbízás .....	90
2.3. A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények .....	91
2.4. A vezető tisztségviselői megbízás megszűnése .....	92
2.5. Az ügyvezetési tevékenység ellátására irányuló jogviszonyok .....	93
2.6. Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség .....	95
2.7. A vezető tisztségviselő felelőssége .....	96
2.7.1. A vezető tisztségviselő társasággal szembeni felelőssége .....	96
2.7.2. A vezető tisztségviselő harmadik személyekkel szembeni felelőssége .....	99

2.8. Cégvezető .....	100
2.9. A gazdasági társaság képviselete .....	101
2.9.1. Képviseletre jogosultak köre .....	101
2.9.2. Cégjegyzés joga .....	102
2.9.3. A képviseleti jog korlátozásának, megosztásának, nyilatkozat hozzájáruláshoz kötésének 3. személyekkel szembeni hatályosulása .....	102
3. A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG .....	106
3.1. A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága .....	106
3.1.1. Kötelező felügyelőbizottság .....	106
3.1.2. A felügyelőbizottság tagsága .....	107
3.2. A felügyelőbizottság funkciója .....	109
3.2.1. Általános feladat- és hatáskör .....	109
3.2.2. Nevesített feladatok .....	109
3.2.3. Speciális hatáskörök .....	109
3.3. A felügyelőbizottság működése .....	111
3.4. Kapcsolat a társaság egyéb szervezeteivel .....	111
3.5. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony megszűnése .....	112
3.6. A felügyelőbizottsági tagok felelőssége .....	112
<b>V. A GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK TÖRVÉNYES MŰKÖDÉSÉNEK GARANCIÁI</b> .....	113
1. A KÖNYVVIZSGÁLÓ .....	113
1.1. Állandó könyvvizsgáló .....	113
1.1.1. A jogviszony keletkezése .....	113
1.1.2. A könyvvizsgáló személyével szembeni követelmények .....	114
1.1.3. Összeférhetlenségi szabályok .....	115
1.1.4. A könyvvizsgáló feladata, jogai .....	116
1.1.5. Felelősségi szabályok .....	118
1.1.6. A jogviszony megszűnése .....	119
2. TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYLET .....	119
2.1. Határidők .....	120
2.2. A törvényességi felügyeleti eljárás során alkalmazható intézkedések .....	121
3. A GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK HATÁROZATAINAK BÍRÓSÁGI FELÜLVIZSGÁLATA .....	122
3.1. A felülvizsgálat kezdeményezésére jogosultak .....	122
3.2. A keresetindításra nyitva álló határidő .....	122
3.3. A bírósági határozat .....	123
4. A TAG KIZÁRÁSA .....	123
4.1. A kizárás általános feltételei .....	123
4.2. Keresetindítás .....	124
4.3. A bírósági eljárás sajátos szabályai .....	124
4.4. A tag és a társaság helyzete a kizárás jogerős elbírálásáig .....	125

5. KISEBBSÉGI JOGOK A TÖRVÉNYES MŰKÖDÉS ÉRDEKÉBEN .....	127
5.1. <i>A kisebbség fogalma</i> .....	127
5.2. <i>A kisebbséget megillető jogok</i> .....	127
5.2.1. A legfőbb szerv összehívásának kezdeményezése .....	127
5.2.2. Egyedi könyvvizsgálat kezdeményezése .....	127
5.2.3. Igényérvényesítés kezdeményezése .....	128
6. A VÁLASZTOTTBÍRÓSÁG ELJÁRÁSA .....	128
<b>VI. KÖZKERESETI TÁRSASÁG, BETÉTI TÁRSASÁG</b> .....	130
I. A KÖZKERESETI TÁRSASÁG .....	130
1.1. <i>Fogalma, jellege, jogképessége</i> .....	130
1.2. <i>A társaság alapítása</i> .....	130
1.3. <i>A társasági jogviszonyok – belső jogviszonyok</i> .....	131
1.3.1. Vagyoni viszonyok .....	131
1.3.2. Gazdaságszervező jogviszonyok .....	133
1.3.3. A tagok szervezeti, tulajdonosi (vagyoni) jogviszonyai .....	133
1.4. <i>A közkereseti társaság szervezete</i> .....	134
1.4.1. Legfőbb szerv .....	134
1.4.2. Ügyvezetés, képviselő .....	136
1.4.3. Felügyelőbizottság, könyvvizsgáló, egyéb szervek .....	139
1.5. <i>A társaság külső jogviszonyai</i> .....	140
1.5.1. A társaság helytállási kötelezettsége .....	140
1.5.2. A tagok helytállási kötelezettsége .....	140
1.5.3. A társaságba belépő tag helytállási kötelezettsége .....	141
1.5.4. A tag hitelezőjének sajátos jogállása .....	142
1.6. <i>A tagsági jogviszony és a társaság megszűnése</i> .....	143
1.6.1. Vagyoni hozzájárulás nem teljesítése .....	143
1.6.2. Kizárás .....	144
1.6.3. Közös megegyezés .....	144
1.6.4. A tagsági jogviszony felmondása .....	144
1.6.5. Társasági részesedés átruházása, mint jogviszonyt szüntető körülmény .....	145
1.6.6. A tag halála vagy megszűnése .....	146
1.6.7. A taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok fennállása .....	147
1.7. <i>A társasági részesedés megszerzése házastársi vagyontársaság alapján</i> .....	147
1.8. <i>Elszámolási viszonyok</i> .....	148
1.9. <i>A megszünt tagsági jogviszony után fennmaradó helytállás (felelősség)</i> .....	149
1.9.1. A társaságtól megváltó tag helytállása .....	149
1.9.2. Az örökös (jogutód) helytállási kötelezettsége .....	150
1.10. <i>Közkereseti társaság megszűnése</i> .....	150

1.10.1. Egy főre csökkenő társaság jogi helyzete .....	150
1.10.2. A jogutódlás sajátos szabályai .....	151
2. A BETÉTI TÁRSASÁG .....	151
2.1. Fogalma, kialakulása, alanyi kör .....	151
2.2. A társaság létrejötte, vagyoni viszonyok .....	152
2.3. Gazdaságszervező jogviszonyok .....	153
2.4. A társaság szervezete .....	153
2.4.1. Legfőbb szerv .....	153
2.4.2. Ügyvezetés, képviselő .....	153
2.5. Helytállási kötelezettség .....	154
2.6. A társasági jogviszony módosulásának és a társaság megszűnésének speciális szabályai .....	155
2.6.1. A betéti társasági jelleg „ elvesztése”, mint a társaság megszűnését előidéző jogi tény .....	156
2.6.2. Jogutód nélküli megszűnés bekövetkezése .....	157
2.6.3. A jogutódlás sajátos szabályai .....	158
<b>VII. KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG .....</b>	<b>159</b>
1. A KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG FOGALMA .....	159
2. A KFT. ÁLTALÁNOS JELLEMZŐI .....	159
3. A KFT. ALAPÍTÁSA .....	160
3.1. Általános feltételek .....	160
3.2. A cégbíróági nyilvántartásba vétel feltétele .....	161
3.2.1. Pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása .....	161
3.3. Az apport szolgáltatása .....	162
4. AZ ÜZLETRÉSZ .....	163
5. AZ ÜZLETRÉSZ ÁTRUHÁZÁSA .....	164
5.1. Az üzletrész tagok közötti átruházása .....	164
5.2. Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházása .....	165
5.2.1. Elővásárlási jog gyakorlása .....	166
5.2.2. Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásának a társaság beleegyezéséhez kötése .....	167
5.2.3. Az átruházás kizárása .....	167
5.3. Az üzletrész átruházásának közös szabályai .....	167
6. AZ ÜZLETRÉSZ ÖRÖKLÉSE ÉS ÁTSZÁLLÁSA A JOGUTÓDRA .....	168
7. JOGI SZEMÉLY TAG JOGUTÓD NÉLKÜLI MEGSZŰNÉSÉNEK HATÁSA AZ ÜZLETRÉSZRE .....	170
8. ÜZLETRÉSZ A HÁZASTÁRSI VAGYONBAN .....	170
9. AZ ÜZLETRÉSZ FELOSZTÁSA .....	171
10. A SAJÁT ÜZLETRÉSZ MEGSZERZÉSE .....	173
11. AZ ÜZLETRÉSZ BEVONÁSA .....	174
12. AZ ÜZLETRÉSZ ÉRTÉKESÍTÉSEI 3. A MELLÉKSZOLGÁLTATÁS .....	174

13. A MELLÉKSZOLGÁLTATÁS .....	176
14. A PÓTBEFIZETÉS .....	178
15. A TÁRSASÁG ÁLTAL TELJESÍTETT KIFIZETÉSEK .....	179
15.1. A tag javára történő kifizetések közös szabályai .....	179
15.2. Az osztalék .....	181
15.3. Az osztalékelőleg .....	182
16. A TÁRSASÁG SZERVEZETE .....	182
16.1. A taggyűlés .....	183
16.2. A tagok iratbetekintési joga .....	186
16.3. A társaság ügyvezetése .....	187
16.4. A tagjegyzék .....	188
17. A TÖRZSTÓKE FELEMELÉSE .....	188
17.1. A törzstőke új törzsbetétek teljesítésével történő felemelése .....	189
17.2. A törzstőke felemelése törzstőkén felüli vagyomból .....	190
18. A TÖRZSTÓKE LESZÁLLÍTÁSA .....	191
18.1. A törzstőke leszállítás okai .....	191
18.2. Döntés a törzstőke leszállításáról .....	191
18.3. A leszállítást kimondó határozat közzététele .....	192
18.4. Biztosíték a hitelezők számára .....	192
18.5. A törzstőke leszállításának meghiúsulása] .....	193
18.6. A társasági szerződés módosítása és a törzstőke leszállításának bejegyzése .....	193
19. A TÁRSASÁG JOGUTÓD NÉLKÜLI MEGSZŰNÉSE .....	193
20. AZ EGYSZEMÉLYES TÁRSASÁG .....	194

<b>VIII. RÉSZVÉNYTÁRSASÁG .....</b>	<b>199</b>
<b>I. FOGALOM .....</b>	<b>199</b>
1.1. Alaptőke .....	199
1.2. Részvény .....	199
1.3. Részvényes .....	200
1.4. A részvényes felelőssége .....	200
2. A RÉSZVÉNYTÁRSASÁG MŰKÖDÉSI FORMÁJA .....	200
3. A RÉSZVÉNYTÁRSASÁG ALAPÍTÁSA .....	200
4. A ZÁRTKÖRŰ (SZIMULTÁN) ALAPÍTÁS FÁZISAI .....	201
4.1. Az alapszabály elkészítése .....	201
4.2. Könyvvizsgálói jelentés .....	201
4.3. Az alaptőke rendelkezésre bocsátása .....	202
4.4. A részvénytársaság cégnyilvántartásba történő bejegyzése .....	202
5. A RÉSZVÉNY .....	202
5.1. A részvény fogalma .....	202
5.2. Az „előrészvény” .....	202
5.3. Részvényutalvány .....	204

5.4. Ideiglenes részvény .....	204
5.5. A részvény előállítás .....	205
5.6. Részvényfajták .....	206
5.7. Közös tulajdonban álló részvények .....	209
5.8. Részvényhez kapcsolódó kötvények .....	209
5.9. A részvényátruházás főbb szabályai .....	210
6. A RÉSZVÉNYTÁRSASÁG SAJÁT RÉSZVÉNYEI .....	211
6.1. Hatáskör .....	212
6.2. A saját részvény megszerzésének feltételei .....	212
6.3. A saját részvény mértéke .....	213
6.4. Részvényesi jogok saját részvény alapján .....	213
6.5. A saját részvény bevonása .....	213
7. A RÉSZVÉNYES JOGI HELYZETE – A RÉSZVÉNYESI JOGOK RENDSZERE .....	214
7.1. Vagyon jogok és kötelezettségek .....	214
7.1.1. A részvényes vagyon kötelezettsége .....	214
7.1.2. A részvényes vagyon jogai .....	214
7.2. Szervezeti jogok és kötelezettségek .....	216
7.3. Egyéb jogok .....	218
7.4. Kisebbségi részvényesek többletjogai .....	218
8. A RÉSZVÉNYTÁRSASÁG SZERVEZETE .....	220
8.1. Zártkörűen működő részvénytársaság szervezete .....	220
8.1.1. Közgyűlés .....	220
8.1.2. Igazgatóság vagy vezérigazgató .....	225
8.1.3. Felügyelőbizottság .....	226
8.1.4. Állandó könyvvizsgáló .....	226
8.2. Nyilvánosan működő részvénytársaság szervezete .....	226
8.2.1. Közgyűlés .....	226
8.2.2. Igazgatóság vagy igazgatótanács .....	227
8.2.3. Felügyelőbizottság .....	228
8.2.4. Audit bizottság .....	228
8.2.5. Állandó könyvvizsgáló .....	228
9. AZ ALAPTŐKE VÁLTOZÁSAI .....	229
9.1. Az alaptőke felemelése .....	229
9.1.1. Alaptőke-emelés új részvények forgalomba hozatalával .....	231
9.1.2. Az alaptőkén felüli vagyon terhére történő alaptőke-emelés .....	233
9.1.3. Dolgozói részvény forgalomba hozatalával történő alaptőke-emelés .....	235
9.1.4. Átváltoztatható vagy átváltozó kötvény forgalomba hozatalával történő alaptőke-emelés .....	235
9.2. Az alaptőke leszállítása .....	236
10. AZ EGYSZEMÉLYES RÉSZVÉNYTÁRSASÁG .....	240
10.1. Az egyszemélyes részvénytársaság működési formája .....	240

10.2. Az egyszemélyes részvénytársaság keletkezése .....	240
10.3. Az egyszemélyes részvénytársaság részvényesének felelőssége .....	241
11. A RÉSZVÉNYTÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE .....	241
<b>IX. A GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK JOGUTÓD NÉLKÜLI MEGSZŰNÉSE .....</b>	<b>243</b>
1. A JOGUTÓD NÉLKÜLI MEGSZŰNÉS ESETEI .....	243
2. A TAGOK HELYTÁLLÁSI KÖTELEZETTSÉGE, FELELŐSSÉGE .....	244
3. A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK FELELŐSSÉGE .....	245
3.1. A volt tagokkal szembeni felelőssége .....	245
3.2. Harmadik személyekkel szembeni felelőssége .....	245
<b>X. A GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK JOGUTÓDLÁSI HELYZETEI .....</b>	<b>246</b>
1. GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK ÉS EGYÉB FORMÁCIÓK SAJÁTOS JOGUTÓDLÁSI HELYZETE .....	246
2. A GAZDASÁGI TÁRSASÁG STÁTUSZVÁLTOZTATÁSA .....	246
3. ÁTALAKULÁS .....	247
4. A JOGUTÓDLÁS KORLÁTAI .....	247
5. „KÉNYSZER- ÁTALAKULÁS” .....	247
6. AZ ÁTALAKULÁS FOLYAMATA .....	248
6.1. „Kétlépcsős” átalakulás folyamata .....	248
6.2. Egylépcsős” átalakulás .....	250
6.3. Az átalakulás időpontja .....	250
7. AZ ÁTALAKULÁS MEGHIÚSULÁSA .....	250
8. AZ ÁTALAKULÁS SORÁN ÉRVÉNYESÜLŐ ALAPVETŐ ELVEK .....	251
9. AZ ÁTALAKULÁS JOGKÖVETKEZMÉNYEI .....	252
10. AZ EGYESÜLÉS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI .....	253
11. A SZÉTVÁLÁS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI .....	254
12. A JOGUTÓDLÁS PIACI HATÁSA .....	255
13. KÜLÖNÖS ÁTALAKULÁSI SZABÁLYOK – RÉSZVÉNYTÁRSASÁGOK ÁTALAKULÁSA, EGYESÜLÉSE ÉS SZÉTVÁLÁSA .....	256
14. AZ ÁTALAKULÁS CÉGBEJEGYZÉSE UTÁNI FELADATOK .....	256
<b>A SZERZŐK ÉLETRAJZA .....</b>	<b>258</b>

## IV. A GAZDASÁGI TÁRSASÁGOK SZERVEZETE

### 1. A legfőbb szerv

#### Jogforrás:

Ctv.

Cstv.

Mt.

Ptk.

#### 1.1. A legfőbb szerv és hatásköre

A gazdasági társaság tagjai (részvényesei) a Ptk., illetve a létesítő okirat alapján őket megillető döntési jogköröket a tagok (részvényesek) összességéből álló testületben, a legfőbb szervben gyakorolják. Az egyes gazdasági társaságok esetében más–más elnevezése van a legfőbb szervnek: kkt., bt. esetében tagok gyűlése, kft. esetében taggyűlés, míg rt. esetében közgyűlés.

A gazdasági társaságok legfőbb szervének tárgyalásánál a Ptk. általánosságban határozza meg, hogy mire terjed ki döntési jogköre: a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseire. Alapvető személyi kérdések a vezető tisztségviselők, a felügyelő bizottsági tagok és a könyvvizsgáló személyével kapcsolatos kérdések. E részben még az alábbiakat utalja a Ptk. a legfőbb szerv hatáskörébe:

- a) döntés a taggal, a vezető tisztségviselővel, a felügyelőbizottsági taggal és a társasági könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről,
- b) döntés a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyásáról és a nyereség felosztásáról.

A Ptk. 301. § (2)–(3) bekezdése tehát nem ad taxatív felsorolást a legfőbb szerv hatáskörét (döntési jogköreit) illetően, a társaságok közös szabályai között is találunk idevágó rendelkezéseket, mint a létesítő okirat módosítása [3:102. § (1)], a tagkizárásról szóló döntés [3:108. § (1)]. Tovább lépve pedig az egyes társaságokra vonatkozó joganyagban találunk kizárólagos hatáskört meghatározó szabályokat, pl.: taggyűlés kizárólagos hatásköre [3:188. § (2)], közgyűlés kizárólagos hatásköre [3:268. § (2)]. A legfőbb szerv hatáskörét a törvény által meghatározottakon túl, a társasági szerződés is bővítheti, ezentúl, kkt. és bt. esetében a 3:142. § (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy a tagok gyűlése legalább háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozattal bármely kérdés eldöntését saját hatáskörébe vonhatja.

A legfőbb szerv hatáskörének meghatározása az ügyvezetés szempontjából is releváns kérdés, hiszen annak a 3:21. § alapján, olyan döntések meghozatalára van joga, melyek nem tartoznak a legfőbb szerv hatáskörébe. *Mindazon kérdésekben, melyek törvénytől fogva, vagy a létesítő okiratnál fogva a legfőbb szerv hatáskörébe tartoznak, a vezető tisztségviselő nem hozhat döntést.*

Meg kell említeni, hogy a törvény lehetővé teszi az ún. *ügydöntő felügyelőbizottság* működtetését [3:123. §], amely a létesítő okirat felhatalmazása alapján, jogosult lehet a legfőbb szerv hatáskörébe tartozó egyes döntések meghozatalára. Ezen túl, arra is lehetőség van, hogy a legfőbb szerv hatáskörébe utalt egyes jogköröket a létesítő okirat az ügyvezetésre bízza.

Az egyszemélyes társaságnál az egyedüli tag (részvényes) gyakorolja a legfőbb szerv hatáskörét, azonban itt, értelemszerűen nem érvényesül a vezető tisztségviselő általi összehívás, a már ismertetett döntési mechanizmus. Ugyanakkor a legfőbb szerv (egyedüli tag) által hozott döntéseket az ügyvezetésnek be kell tartani, emiatt a döntéseket rögzített formában az ügyvezetéssel közölni kell. Az egyedüli tag ezért *írásban határoz*, és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

### 1.2. Részvétel a legfőbb szerv döntéshozatalában

A gazdasági társaság *minden tagja* jogosult *személyesen vagy képviselő útján* a legfőbb szerv tevékenységében részt venni. Egy tag egy képviselőt bízhat meg – ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik, pl. a részvényesnek több képviselője is lehet [3:255. § (2)] –, egy képviselő viszont akár több tagot is képviselhet. A Ptk. a részvénytársaságnál meghatározza azt is, hogy nem lehet képviselő a vezető tisztségviselő, a felügyelőbizottsági tag és a könyvvizsgáló [3:255. § (1)]. A képviseletre szóló meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

*A társaság legfőbb szervében gyakorolható szavazati jog mértéke a tag vagyoni hozzájárulásához igazodik, a létesítő okirat ettől eltérően is rendelkezhet.*

### 1.3. A legfőbb szerv döntéshozatalának formái

A legfőbb szerv döntéseit kétféle módon hozhatja meg:

- a) *ülés tartásával vagy*
- b) *ülés tartása nélkül, ekkor írásban határoznak a tagok (részvényesek).*

Nyilvános részvénytársaság esetében nem lehet ülés tartása nélkül határozatot hozni [3:268. § (3)].

#### 1.3.1. Döntés ülés tartásával

*A legfőbb szerv ülése nem nyilvános.* Ez két dolgot is jelent egyszerre, egyrészt, hogy az ülésen csak azok lehetnek ott, akiket a törvény erre felhatalmaz, illetve akik számára a létesítő okirat ezt lehetővé teszi, másrészt, hogy a meghozott határozatok – törvényi kivétellel, pl. nyrt. – nem nyilvánosak. Fő szabály szerint, a tag (továbbiakban részvényes is), illetve ha tag a részvételben akadályoztatva van, képviselője lehet jelen az ülésen. A legfőbb szerv ülésén a Ptk. rendelkezése alapján ott lehetnek a társaság vezető tisztségviselői és a felügyelőbizottság tagjai, valamint a beszámolót elfogadó ülésen a társaság állandó könyvvizsgálója. Természetesen, nekik nincs szavazati joguk, ők tanácskozási joggal vehetnek részt. Az ülésen ezen túl, jogszerűen azok lehetnek jelen, akik számára más jogszabály (pl. Ctv.), illetve a létesítő okirat azt megengedi, pl. jegyzőkönyvvezető, vagy általában a meghívottak. Gyakori, hogy a taggal együtt ügyvédje (a tag távolmaradása miatti képviselet más), vagy házastársa is megjelenik az ülésen, anélkül, hogy erre Ptk.-án, vagy létesítő okiraton alapuló joga lenne. Ezt a többi tag joggal kifogásolhatja és kérheti az ülés elhagyását.

A tag a legfőbb szerv ülésén nem csak személyesen, illetve képviselő útján vehet részt, *hanem tagsági jogait elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével is gyakorolhatja*, ha a létesítő okirat így rendelkezik. A létesítő okiratnak az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközöket, valamint azok alkalmazásának feltételeit és módját meg kell határoznia, azzal, hogy a tagok azonosítása, és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított legyen. Az elektronikus hírközlő eszköz útján történő részvétel speciális esete az ún. *konferenciailés*, mely kifejezést a Ptk. csak a részvénytársaságnál alkalmazza, de más társaságoknál is használható, mikor több tag, vagy akár valamennyi elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével gyakorolja jogait, azok bár fizikailag egy időben, de nem egy helyen, hanem különböző helyekről vesznek részt az ülésen. Speciális rendelkezéseket tartalmaz az elektronikus hírközlési eszközökkel történő tagsági jog gyakorlására a kft. [3:192. §]. és a konferencia közgyűlésre az rt. [3:280–3:281. §§] szabályanyaga.

A legfőbb szerv ülését *a vezető tisztségviselő hívja össze*. A Ptk. mások számára csak kivételesen biztosítja az összehívás jogát, így

- a) *tagnak, vagy tagoknak (pl.: kft. esetében, ha nem marad a társaságnak ügyvezetője [3:196. § (4)], továbbá a kisebbségi jogok között a tagoknak, ha a cégbíróság felhatalmazza a kisebbségi joggal rendelkező indítványozókat erre [3:103. § (1)],*
- b) *felügyelő bizottságnak [3:120. § (3)],*
- c) *cégbíróságnak (pl.: kisebbségi jogosultak kezdeményezésére [3:103. § (1)], könyvvizsgáló kezdeményezésére [3:38. § (2)].*

Amennyiben a tag jogosulatlanul hívja össze a legfőbb szerv ülését, az egyik eseti döntés szerint, az így hozott határozatok tv.-be ütköznek, azaz érvénytelenek (BDT2011. 2581.)

*I. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze. A törvényi feltételek hiányában a tag által összehívott taggyűlésen hozott határozatok érvénytelenek, azok nem szolgálhatnak változásbejegyzés alapjául.*

Az ülést meghívó küldésével vagy közzétételével (nyrt.) kell összehívni. A Ptk. 3:91. § (1)–(2) bekezdések szerint, a társasággal kapcsolatos jognyilatkozatokat írásban kell megtenni, az elektronikus hírközlő eszköz útján történő közlésre akkor van lehetőség, ha a létesítő okirat tartalmazza ezt és rendelkezik ennek módjáról. Az idézett rendelkezés alapján, ha a létesítő okirat nem tartalmaz eltérést, a legfőbb szerv ülésére szóló meghívót írásban kell a tagokkal közölni. Ez az előírás irányadó kkt. és bt. esetében is, ahol a Ptk. nem szól külön a legfőbb szerv összehívásáról. Kft. és rt. esetében a Ptk. viszont további szabályokat tartalmaz a meghívó közlésének határidejére és mikéntjére.

*A meghívónak tartalmaznia kell:*

- a) a gazdasági társaság cégnevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.

*A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.* Erre az előírásra azért van szükség, hogy egyrészt a tag a napirend pontos ismeretében dönthesse a részvételtől, illetve a távolmaradásról, másrészt, ha a részvétel mellett dönt, előzetesen fel tudjon készülni, meg tudja fontolni döntését.

A taggyűlés tervezett napirendi pontjait a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a tagok a tárgyalni kívánt témakörökre felkészülhessenek, álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóban nem szereplő kérdés nem tárgyalható, ha a taggyűlésen nincs jelen valamennyi tag. A napirendi pontok között található „egyebek” nem megfelelő megjelölés, az eldöntendő kérdést konkrétan kell meghatározni. Fővárosi Ítéltábla 10.Gf.40.002/2008/9. (Bírósági Döntések Tára 2009. 7–8 szám, 133.)

A kft. és rt. esetében a Ptk. lehetővé teszi a meghívóban szereplő napirend utólagos kiegészítését a tagok (részvényesek) által, ennek módját és határidejét azonban szigorúan meghatározva, hogy a fentebb vázolt tagi (részvényesi) érdekek ne sérüljenek.

*A legfőbb szerv ülését, fő szabály szerint, a gazdasági társaság székhelyére kell összehívni, ettől azonban a létesítő okirat eltérhet, bármilyen helyszínt meghatározhat, illetve annak kijelölését akár az ügyvezetés hatáskörébe is utalhatja.*

A nyrt.-k esetében gyakorlat az igazgatóság hatáskörébe utalni a közgyűlés helyszínének meghatározását, figyelemmel a jelentős részvényesi létszámra, mert a székhelyre történő összehívás szinte lehetetlen.

Ha a legfőbb szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi tag (részvényes) jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. Két feltétel együttes fennállása szükséges tehát az ülés megtartásához: az egyik, hogy minden tagnak (részvényesnek) jelen kell lennie, a másik, hogy minden tagnak hozzá kell járulnia az ülés megtartásához.

Az, hogy nem szabályszerűen hívták össze az ülést, többféle dolgot is jelenthet, pl. nem az arra jogosult hívta össze, nem a székhelyre, vagy a létesítő okiratban meghatározottak szerinti helyszínre hívták össze, nem a törvényben, vagy a létesítő okiratban meghatározottak szerinti formában és időben történt a meghívás, stb.

Elég gyakori, hogy a legfőbb szerv ülését nem lehet a székhelyre összehívni, mert az időközben eladásra került, a székhelyhasználatra vonatkozó jogosultság valamilyen megszűnt, a székhelyet biztosító tag meghalt, stb. Ekkor, elsősorban a létesítő okirat rendelkezései lesznek az irányadók, összehívható-e más helyszínre az ülés, esetleg, lehet-e írásban dönteni. A létesítő okirat mérvadó rendelkezése hiányában nem lesz szabályszerű a székhelytől való eltérő helyszínre történő ülés-összehívás, de a fentebb vázoltak szerint, az így hozott határozatok érvényessége biztosítható.

*A legfőbb szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.* Itt valamennyi tagnak a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához kell egyhangúan hozzájárulnia, maga a kérdésben való döntés már az általános szabályok alapján történik.

*A Ptk. 3:111. § (3) bekezdése további lehetőséget is ad az érvényesség biztosítására, a nem szabályszerűen összehívott vagy megtartott ülésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé tehető, ha a határozatot az ülés napjától számított harminc napon belül valamennyi tag egyhangúan érvényesnek ismeri el.*

A gazdasági társaság rugalmas működését biztosítja a fenti szabályozás, számtalan esetben kell sürgős döntéseket hozni, mikor nincs elég idő a szabályszerű összehívásra (lásd kft. és rt. esetében, ahol a meghívót az ülés előtt meghatározott idővel kell a tagokkal közölni). Előfordulhat az is, hogy az ülésen merülnek fel olyan újabb kérdések, melyek nem szerepeltek a napirenden, ugyanakkor a haladéktalan döntés a társaság érdeke. A törvény ezért biztosítja az érvényes döntéshozatal lehetőségét, de csak akkor, ha a döntésben való részvételre jogosultak egyike sem találja úgy, hogy ez akadályozza őt álláspontja megalapozott kialakításában, és ezért hozzájárul az egyébként szabálytalanul összehívott ülés megtartásához, vagy a napirenden nem szereplő kérdésben való döntéshez.

A törvény akkor tekinti a legfőbb szervet a társaság, így minden tag (részvényes) nevében történő döntésre alkalmasnak, ha azon a szavazatok meghatározott hányá-

dát képviselő tagok jelen vannak. Ezt, a döntésre való alkalmasságot nevezi a törvény *határozatképességnek*. A határozatképesség nem a jelenlévő tagok (részvényesek) számától, hanem a jelenlévők által képviselt szavazati aránytól függ. Ezzel akár egy tag (részvényes) is kerülhet olyan helyzetbe, hogy határozatképes és az egész társaság, vagyis minden tag nevében hozza a határozatot. A határozatképességi előírás nem érvényesül kkt., bt. esetén, lásd erről bővebben az ott írtakat.

*A legfőbb szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz.*

Ülés tartása esetén előfordulhat, hogy egyes tagok távoznak az ülésről, ami érintheti a határozatképességet is. Emiatt rendelkezik a törvény úgy, hogy *a határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.*

A törvény meghatároz néhány olyan esetet, amikor az egyébként szavazásra jogosult személy nem gyakorolhatja szavazati jogát. *Ha egy tag vagy részvényes valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.*

Egy társaságban 4 tag van, A-nak 5 szavazata van, B-nek 2, C-nek 2 és D-nek 1, A nem szavazhat az adott ügyben. Fő szabály, határozatképes az ülés, ha a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag jelen van, azaz 10-ből legalább 6 szavazat, így A-nak mindig jelen kell lennie a határozatképességhez. De, mivel A nem szavazhat, őt a határozatképességnél figyelmen kívül kell hagyni, azaz nem 10 szavazathoz képest, hanem 5 szavazathoz képest kell a szavazatok több mint felét képviselő tagnak jelen lenni. Ekkor a határozatképességhez már 3 szavazatot képviselő tag jelenléte is elégséges.

*A tagok (részvényesek) a legfőbb szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.* Lehetnek azonban olyan napirendi kérdések, amelyek valamiért személyesen érintik a tagot (részvényest), így nem várható az, hogy döntésénél a társaság érdekeit szem előtt tartsa, akár érdekellentét is fennállhat a társaság és tag között. Ilyen helyzetekben a törvény kizárja a szavazásból az érintett tagot.

*A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,*

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az a kitétel, hogy nem szavazhat, aki egyébként személyesen érintett a döntésben, megoldotta azt a dilemmát, hogyha a tag egyben vezető tisztségviselő, tagként nem érdekelt, de a tisztséget érintően igen, szavazhat-e a vezető tisztségviselői státust érintő kérdésekről? A bírói gyakorlat a nem mellett foglalt állást: BDT2013. 3016. eset szerint, *ha az érintett tag vezető tisztségviselő, úgy e társasági jogi jogviszonyának létesítésére, módosítására vagy megszűnésére vonatkozó taggyűlési határozat tekintetében e tagot a szavazásból kizárt tagnak kell tekinteni.*

*A Ptk. a határozatok meghozatalát illetően, háromféle szavazati arányt említ:*

- a) egyszerű szótöbbséget
- b) minősített, azaz háromnegyedes szótöbbséget és
- c) egyhangú szavazatot.

A tagok (részvényesek) határozatukat többnyire a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Szavazategyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni. A létesítő okiratban az egyszerű szótöbbségi előírástól el lehet térni, de csak szigorítani lehet azt, az alacsonyabb határozathozatali arány előírása semmis. A Ptk. indokolása alapján ez azzal járna, hogy pl. egy 40%-os szavazati arányú elfogadásnál, a 60%-os elutasítás is megfelelő határozatnak minősülne, így ugyanabban a kérdésben két érvényes határozat is születhetne.

A minősített (háromnegyedes) szótöbbséget és az egyhangú határozatot a törvény kivételes esetekben alkalmazza. A minősített szótöbbséget előíró rendelkezésektől is el lehet térni, itt mindkét irányban, azaz lehet nagyobb (pl. 90%, vagy egyhangú) és lehet kisebb, de minimum egyszerű szótöbbséges arányt előírni.

Ha a Ptk. egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől nem térhet el, az eltérés semmis.

### 1.3.2. Határozathozatal ülés tartása nélkül

Az ülés tartása nélküli, írásbeli határozathozatalnak akkor van helye, *ha a létesítő okirat ezt lehetővé teszi.* Ez leginkább akkor fontos, ha a társaság tagjai (részvényesei) távol vannak egymástól, esetleg külföldön vannak, vagy vannak olyan tagok, akik mozgásukban valamiért korlátozottak, és az elektronikus eszközzel történő ülésen való részvétel nem megoldható, illetve, bizonyos esetekben, gyorsabb lehet az ülés tartása nélküli döntés. Ugyanakkor, alaposan át kell gondolni a megküldött határozattervezet hatályosulását és a válaszadásra biztosított határidőt.

Az írásbeli határozathozatalt *az ügyvezetés kezdeményezi a határozat tervezetének a tagok (részvényesek) részére történő megküldésével.* A tagok (részvényesek) számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani – érdemes a tagok tartózkodási helyére és az írásbeli határozathozatal módjára, pl. postai út, is figyelemmel lenni a szavazási idő meghatározásakor –, hogy szavazatukat megküld-

jék az ügyvezetés részére. *Az írásbeli döntés szempontjából releváns kérdés, hogy a szavazásra megadott határidő mikortól kezdődik, azaz, mikor kapja meg a tag (részvényes) a határozattervezetet.* A határozattervezet hatályosulására irányadó a Ptk. 6:5. §-a, mely szerint a távollévők között tett jognyilatkozat a címzetthez való megérkezéssel hatályosul. Az elektronikus úton küldött határozattervezet esetében nincs irányadó jogszabályi rendelkezés arra nézve, hogy azt mikor kell megérkezettnek tekinteni. A külön törvények csak az elektronikus szolgáltatások körében tett jognyilatkozatok hatályosulását szabályozzák. Így, a Ptk. 3:91. § (2) bekezdés alapján, a létesítő okiratban meghatározott időpontot kell megérkezés időpontjának tekinteni. Postai úton történő elküldésnél a Ptk. 3:91. § (4) bekezdése az irányadó, mely szerint, az ellenkező bizonyításig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén, a feladástól számított ötödik munkanapon kell a belföldi címzetthez megérkezettnek tekinteni azt.

Az írásban történő döntésnél is figyelni kell a határozatképességre és a szükséges szavazati arány meglétére. *A határozatképesség* ilyenkor, értelemszerűen, nem kapcsolódhat megjelentek által képviselt szavazathoz, csak ahhoz, hogy hány szavazata van összesen az írásban válaszoló, azaz szavazó tagoknak. Ha azok a tagok, akik részt vettek az írásbeli döntésben, képviselik a szavazatok több mint ötven százalékát, akkor a határozatképesség fennáll. Ezt követő kérdés, hogy a határozat elfogadásához szükséges mértékű szavazati arány megvalósult-e.

Az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, amelyet további három napon belül közöl a tagokkal. *A határozathozatal napja az utolsó szavazat beérkezésének napja.*

Bármely tag (részvényes) kérheti az írásbeli szavazás helyett ülés tartását, ekkor az ügyvezetés köteles az ülést összehívni.

#### Felhasznált irodalom:

GADÓ GÁBOR: *A gazdasági társaságok közös szabályai.* In.: Szerk. Sárközy Tamás: *Polgári Jog. A jogi személy.* HVG-ORAC Kiadó, Budapest, 2014., 145–147.

KISFALUDI ANDRÁS: *Gazdasági társaság.* In.: Szerk. Vékás Lajos – Gárdos Péter: *Kommentár a Polgári Törvénykönyvhöz. I. kötet.* Wolters Kluwer Complex Kiadó, Budapest, 2014., 327–329.

NOCHTA TIBOR: *A gazdasági társaság szervezete.* In.: Szerk. Osztovits András: *Ptk. és a kapcsolódó jogszabályok nagykommentárja. I. kötet, Harmadik könyv: A jogi személy, Opten Informatikai Kft., Budapest, 2014., 517–519.*

PAPP TEKLA: *A jogi személy szervezete és képviselete.* In.: Szerk. Osztovits András: *Ptk. és a kapcsolódó jogszabályok nagykommentárja. I. kötet, Harmadik könyv: A jogi személy, Opten Informatikai Kft., Budapest, 2014., 404–411.*